

Kaufmännische Schulungen EDV-Seminare - inhouse & extern

dozent-online.de

seit 1980

Dipl.-Betriebswirt Harald Klaebe - Freier Dozent Bahnhofstr. 3 - D-01920-Elstra (Dresden) Tel: 035793/394074 Fax: 035793/45859

E-Mail: post@dozent-online.de
Internet: http://www.dozent-online.de

EXCEL – Aufbaukurs

Excel: alle Versionen (Stand:2020-11-16)

Erlernen des praxisgerechten Einsatzes der Tabellenkalkulation mit Excel

Aus dem Inhalt:

Logische Abfragen von Alternativen 2(2)

(Einfach- und Mehrfachverschachtelungen bei logischen Abfragen mit ausgelagerten Feldern)

Formelerstellung 2(2) - weitere Formeln und Funktionen:

Datumsfunktionen (Heute, Jetzt, Jahr, Monat, Wochentag, Tagesdifferenzen exakt + kaufmännisch Wochentagsberechnung älterer Datumsangaben vor dem 1900-01-01)

Rundungsfunktionen (kosmetisches + mathematisches Runden, Abrunden, Aufrunden, Ganzzahl)

Textfunktionen: (Verketten, Links, Rechts, Teil; Funktionsverschachtelung mit verketten;

Finden- und Suchenfunktion)

Statistische Funktionen (Mittelwert, Standardabweichung, Häufigkeit)

Zugriff auf ungünstige Datenformate

(Vor- und Zuname trennen; Namensliste trennen)

Die EXCEL-Datenbank

Datenbankauswertung: Daten mittels *Datenmaske erfassen Importieren* von Datensätzen aus anderen Anwendungen Datensätze gezielt *suchen / ändern* mit der Datenmaske Daten auswerten mit der *SummeWennS()* – Funktion Sortieren von Daten

Datensätze über eine Artikelnummer mittels der SVerweis-Funktion suchen

Datensätze filtern - Auswahl von Daten mit Filtern:

- mittels **Autofilter**, **Spezialfilter**, **Gruppieren** (mehrere Kriterien für die Suche sinnvoll *kombinieren*)
- mittels Pivot-Tabellen

Serienbriefaktionen

(Exceldaten für Serienbriefaktionen mit Word zur Verfügung stellen und einsetzen)

Makros

(Excel automatisieren: Kurzeinführung in die Erstellung von Makros

VB/

(Kurzeinführung in die Erstellung von VBA mit Excel

Eigenschaften von Tabellen verändern; Schaltflächen selbst programmieren)

Alle Tops garniert mit anschaulichen praktischen Beispielen

Umfang: 3-6 Termine (24 UE)

Voraussetzung: EXCEL-Grundkurs oder vergleichbare qualifizierte Kenntnisse

Terminvorschlag: nach Absprache